



**MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE**



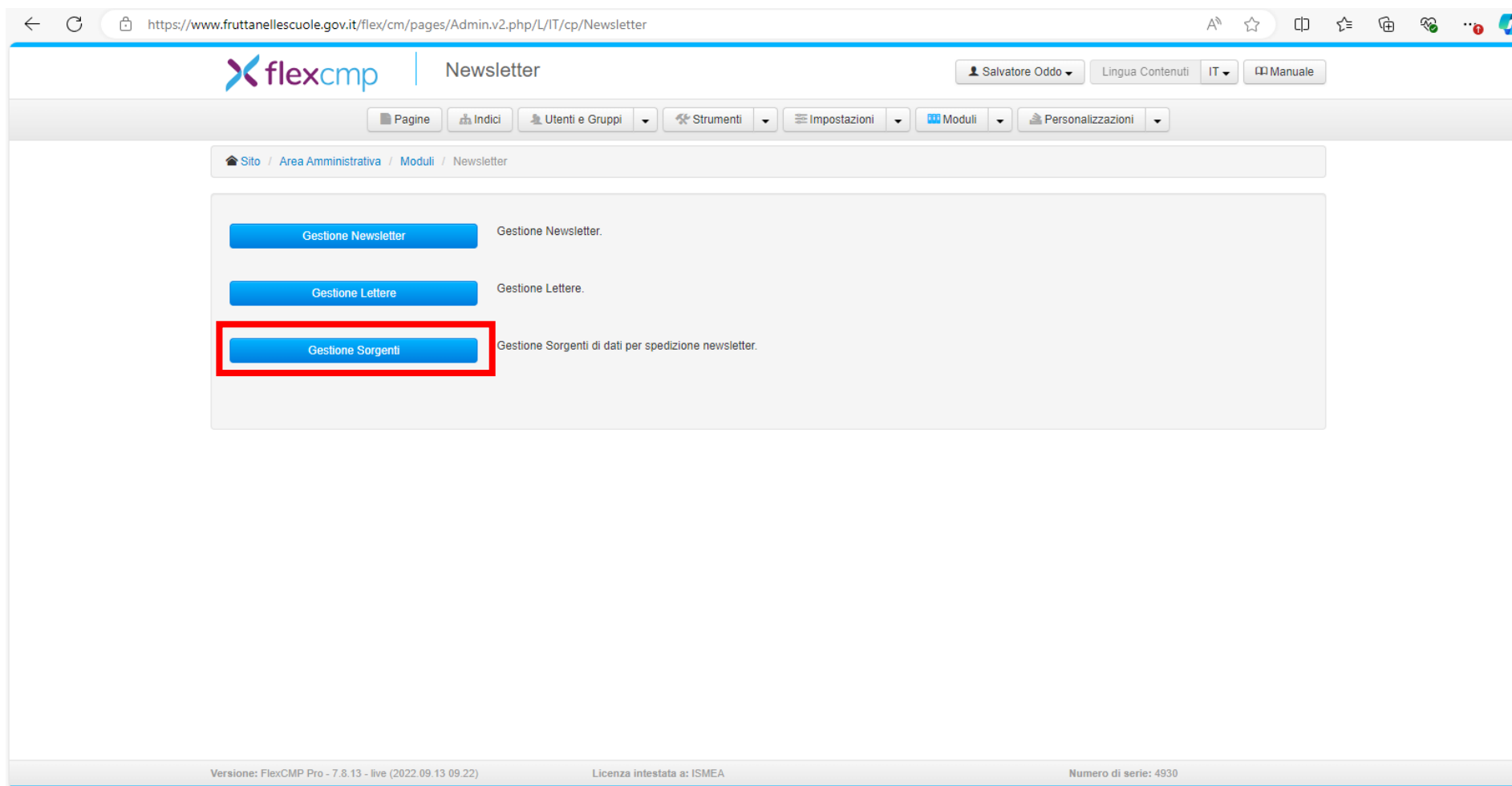
# MANUALE PER LA GENERAZIONE DELLA NEWSLETTER



# Manuale per la generazione della newsletter

Nella sezione «**MODULI**», cliccare su «**GESTIONE SORGENTI**». Si veda la schermata seguente.

Questa sezione permette di caricare l'elenco degli indirizzi email dei destinatari.



The screenshot shows the FlexCMP administration interface for the 'Newsletter' section. The breadcrumb trail is 'Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter'. The main content area contains three blue buttons with their respective descriptions:

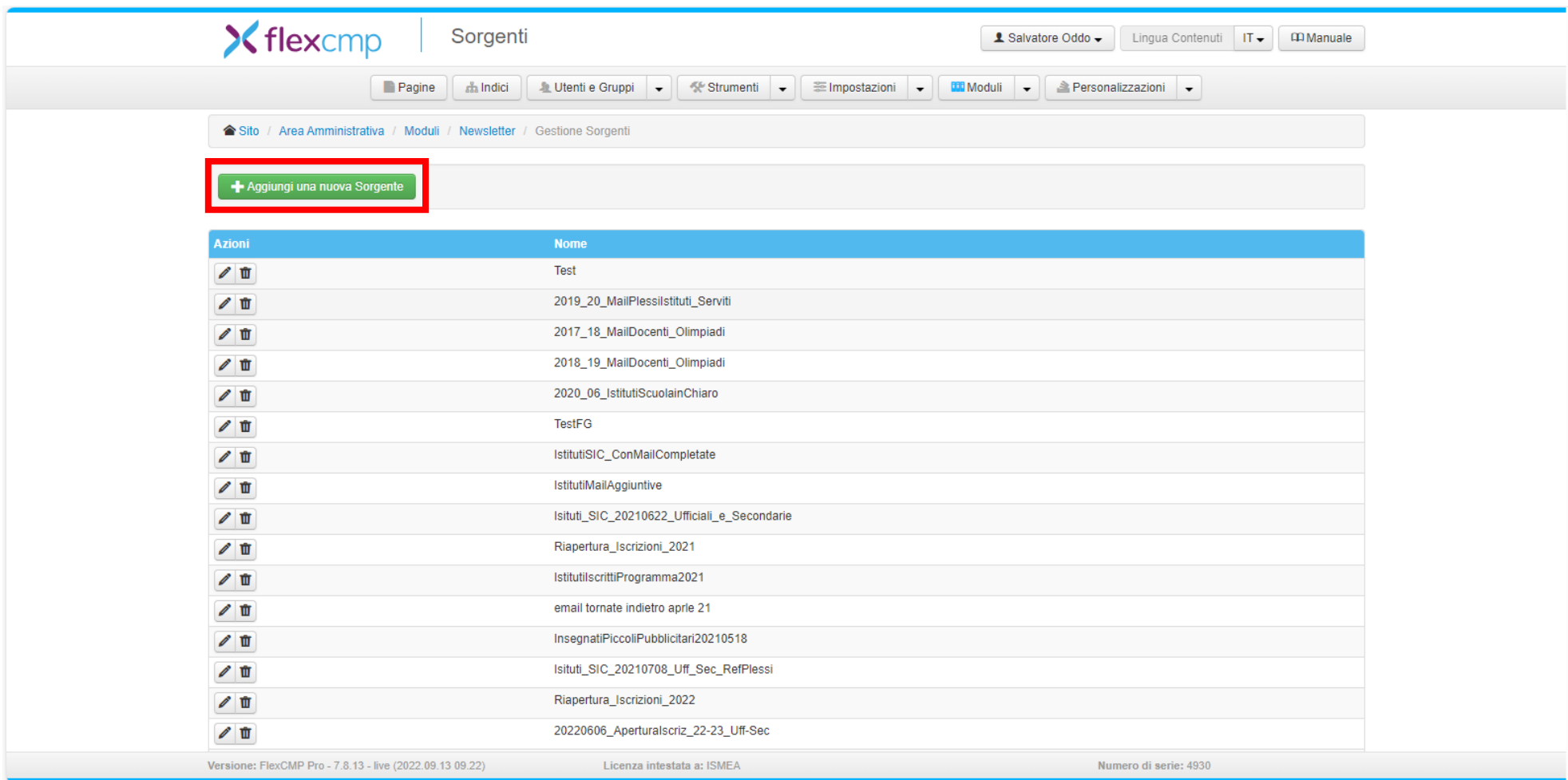
- Gestione Newsletter**: Gestione Newsletter.
- Gestione Lettere**: Gestione Lettere.
- Gestione Sorgenti**: Gestione Sorgenti di dati per spedizione newsletter. (This button is highlighted with a red border in the image.)

The footer of the interface includes the following information:

































- Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22)
- Licenza intestata a: ISMEA
- Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

All'interno della pagina «GESTIONE SORGENTI» cliccare sul tasto verde «+ AGGIUNGI UNA NUOVA SORGENTE»



The screenshot shows the FlexCMP interface for managing sources. The top navigation bar includes the FlexCMP logo, the title 'Sorgenti', and user information 'Salvatore Oddo'. Below the navigation bar are several menu items: 'Pagine', 'Indici', 'Utenti e Gruppi', 'Strumenti', 'Impostazioni', 'Moduli', and 'Personalizzazioni'. The breadcrumb trail indicates the current location: 'Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Sorgenti'. A prominent green button with a plus sign and the text '+ Aggiungi una nuova Sorgente' is highlighted with a red border. Below this button is a table listing existing sources.

Azioni	Nome
 	Test
 	2019_20_MailPlessiIstituti_Serviti
 	2017_18_MailDocenti_Olimpiadi
 	2018_19_MailDocenti_Olimpiadi
 	2020_06_IstitutiScuolainChiaro
 	TestFG
 	IstitutiSIC_ConMailComplete
 	IstitutiMailAggiuntive
 	Istituti_SIC_20210622_Ufficiali_e_Secondarie
 	Riapertura_Iscrizioni_2021
 	IstitutiscrittiProgramma2021
 	email tornate indietro aprile 21
 	InsegnatiPiccoliPubblicitari20210518
 	Istituti_SIC_20210708_Uff_Sec_RefPlessi
 	Riapertura_Iscrizioni_2022
 	20220606_AperturaIscriz_22-23_Uff-Sec

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22)      Licenza intestata a: ISMEA      Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

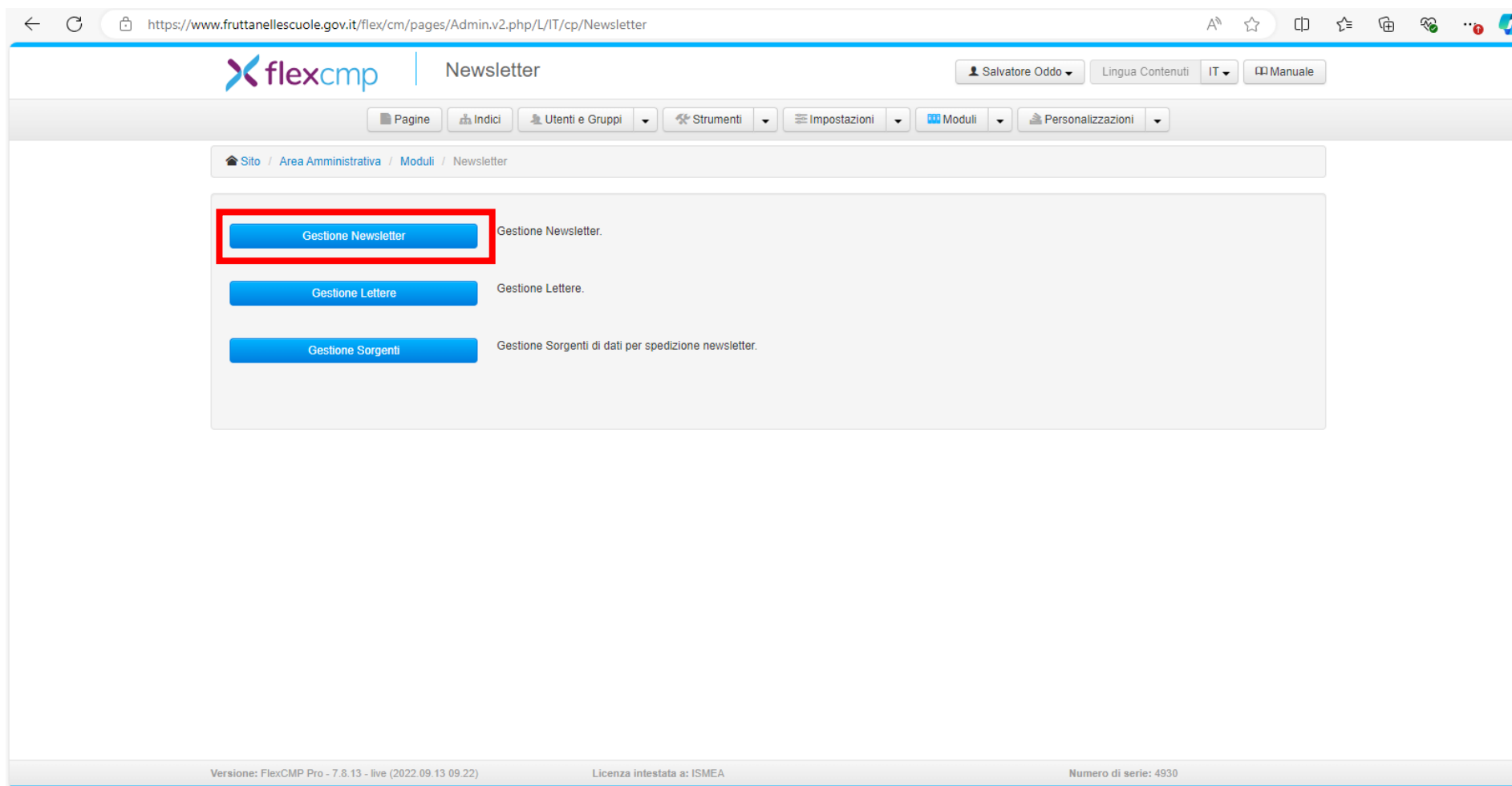
All'interno della pagina che si apre dopo aver cliccato sul tasto verde, digitare il nome per indentificare la sorgente, inserire come tipo «csv» e caricare il file con l'elenco delle mail dei destinatari tramite il tasto «SCEGLI FILE». Una volta caricato il file cliccare sul tasto di «VERIFICA CORRETTEZZA FILE».

The screenshot shows the 'Modifica Sorgente' page in the FlexCMP system. At the top, there is a navigation bar with the FlexCMP logo, the page title 'Modifica Sorgente', and user information for 'Salvatore Oddo'. Below this is a secondary navigation bar with menu items like 'Pagine', 'Indici', 'Utenti e Gruppi', 'Strumenti', 'Impostazioni', 'Moduli', and 'Personalizzazioni'. A breadcrumb trail indicates the current path: 'Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Sorgenti / Modifica Sorgente'. The main form area contains a 'Nome' text input, a 'Tipo' dropdown menu set to 'CSV', and a 'Documento CSV' section. In this section, the text 'Nessun file inserito' is displayed above a 'Scegli il file' button and the text 'Nessun file scelto'. A 'Verifica la correttezza del file' button is also present. At the bottom of the form, there are 'Annulla' and 'Salva' buttons.

Il file può essere generato con excel e salvato come **CSV (MS-DOS)**, questa è l'unica estensione che permette di superare il test di correttezza del file.

# Manuale per la generazione della newsletter

Dopo aver generato e caricato il file sorgente, tornare al menu «MODULI» e cliccare su «GESTIONE NEWSLETTER»



The screenshot displays the FlexCMP administration interface. The browser address bar shows the URL: <https://www.fruktanellescuole.gov.it/flex/cm/pages/Admin.v2.php/L/IT/cp/Newsletter>. The page header includes the FlexCMP logo, the title "Newsletter", and user information for "Salvatore Oddo". A navigation menu contains items like "Pagine", "Indici", "Utenti e Gruppi", "Strumenti", "Impostazioni", "Moduli", and "Personalizzazioni". The breadcrumb trail is "Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter". The main content area features three blue buttons: "Gestione Newsletter" (highlighted with a red box), "Gestione Lettere", and "Gestione Sorgenti". The footer contains version information: "Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22)", license information: "Licenza intestata a: ISMEA", and a serial number: "Numero di serie: 4930".

# Manuale per la generazione della newsletter

All'interno della pagina «GESTIONE NEWSLETTER» cliccare sul tasto verde «+ AGGIUNGI NUOVA NEWSLETTER»

The screenshot shows the FlexCMP interface for managing newsletters. At the top, there's a navigation bar with the FlexCMP logo and the title 'Newsletter'. Below this, there are several menu items: 'Pagine', 'Indici', 'Utenti e Gruppi', 'Strumenti', 'Impostazioni', 'Moduli', and 'Personalizzazioni'. A breadcrumb trail indicates the current location: 'Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Newsletter'. A prominent green button with a plus sign and the text '+ Aggiungi una nuova Newsletter' is highlighted with a red box. Below this button is a table listing existing newsletters. The table has six columns: 'Azioni' (with edit and delete icons), 'Nome Newsletter', 'Community', 'Autori', 'Spedizionieri', and 'Destinatari Effettivi / Totale Utenti'. The table contains 16 rows of newsletter entries, each with a unique name and associated metadata.

Azioni	Nome Newsletter	Community	Autori	Spedizionieri	Destinatari Effettivi / Totale Utenti
	Apertura Iscrizioni 2023-24		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Aperturalscrizioni_2022-23		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Decreto 2024/2025		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Distributori programma 2024/2025		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Inizio programma 2024/2025		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	InsegnatiPiccoliPublicitari		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Iscrizioni scuole 2024/2025 - V2		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Iscrizioni scuole 2024/25		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	IsitutiConMailAggiunta2		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Newsletter Istituti SIC (Ufficiali + Secondarie + Referenti Plessi)		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Newsletter Istituti SIC (Ufficiali + Secondarie)		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Prossimita scadenza Iscrizioni 2024-2025		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Riaperturalscrizioni2021		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Riaperturalscrizioni2022		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Test		Amministratori	Amministratori	0 / 0
	Test2		Amministratori	Amministratori	0 / 0

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22) Licenza intestata a: ISMEA Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

Compilare la scheda come da esempio seguente.  
Cliccare su «SALVA»

flexcmp | Scheda Newsletter

Salvatore Oddo | Lingua Contenuti | IT | Manuale

Pagine | Indici | Utenti e Gruppi | Strumenti | Impostazioni | Moduli | Personalizzazioni

Nome Newsletter: Apertura Iscrizioni 2023-24

Pagina di Breadcrumb: [ ]

Tipo:  Publica  Privata

Nome del mittente delle lettere: Frutta nelle scuole

Email del mittente delle lettere: fruttanellescuole@politicheagricole.it

Email di Reply delle lettere: fruttanellescuole@politicheagricole.it

Gruppo Autori: Amministratori

Gruppo Spedizionieri: Amministratori

Nome Telaio di spedizione: FNS

Nome Telaio di visualizzazione sul sito: Main

Community a cui spedire:  Distributori  Docenti  
 Scuole  Scuole Servite  
 Utenti Registrati

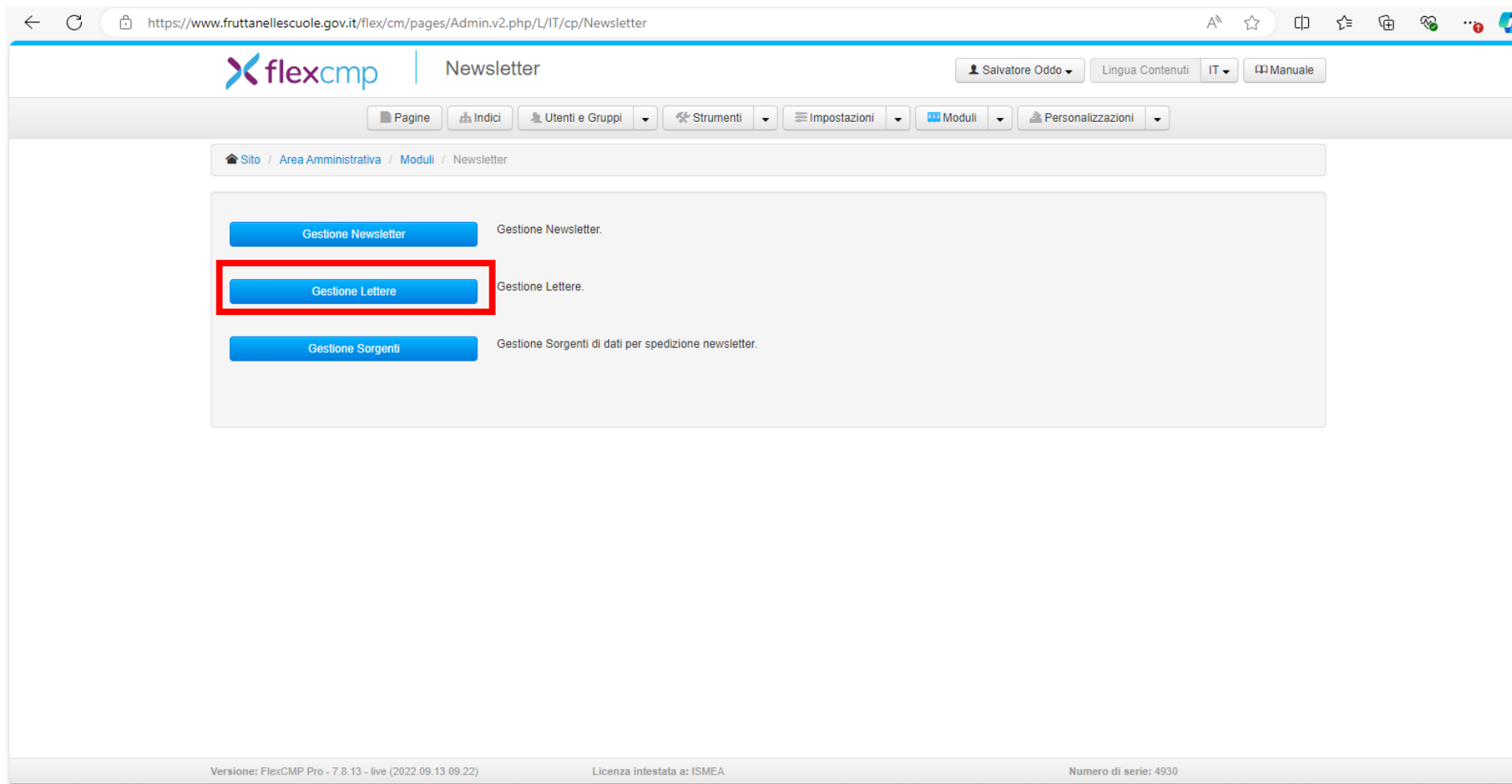
Sorgente: 20220606\_Aperturalscriz\_22-23\_U

Annulla Salva

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22) | Licenza intestata a: ISMEA | Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

Dopo aver generato e caricato il file sorgente, tornare al menu «MODULI» e cliccare su «GESTIONE LETTERE»



The screenshot displays the FlexCMP administration interface. The browser address bar shows the URL: <https://www.fruktanellescuole.gov.it/flex/cm/pages/Admin.v2.php/L/IT/cp/Newsletter>. The page header includes the FlexCMP logo, the title "Newsletter", and user information for "Salvatore Oddo". A navigation menu contains items like "Pagine", "Indici", "Utenti e Gruppi", "Strumenti", "Impostazioni", "Moduli", and "Personalizzazioni". The breadcrumb trail is "Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter". The main content area lists three modules:

- Gestione Newsletter**: Gestione Newsletter.
- Gestione Lettere**: Gestione Lettere. (This button is highlighted with a red border in the original image.)
- Gestione Sorgenti**: Gestione Sorgenti di dati per spedizione newsletter.

The footer contains the following information:

- Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22)
- Licenza intestata a: ISMEA
- Numero di serie: 4930



# Manuale per la generazione della newsletter

Selezionare la newsletter creata dall'elenco a tendina.

Cliccare sul tasto verde «+ AGGIUNGI» per creare il testo della newsletter.

flexcmp | Lettere

Salvatore Oddo | Lingua Contenuti IT | Manuale

Pagine | Indici | Utenti e Gruppi | Strumenti | Impostazioni | Moduli | Personalizzazioni

Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Lettere

Aggiungi una nuova lettera appartenente alla Newsletter: Apertura Iscrizioni 2023-24 **+ Aggiungi**

ordina per: Numero | Elenca lettere associate alla newsletter: • Tutte | Aggiorna

Azioni	Numero	Newsletter	Titolo	Stato	Spedite	Lette	Esporta	Spedizione
	77	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	In Lavorazione	-	-		
	71	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	Spedita	2635	1182		16/01/25 16:28 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
	70	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	Spedita	7134	4245		07/01/25 13:06 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
	69	Prossimita scadenza Iscrizioni 2024-2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	4401	2670		22/11/24 10:09 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
	68	Decreto 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Pubblicazione decreto direttoriale	Spedita	2412	800		05/11/24 12:32 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
	67	Iscrizioni scuole 2024/2025 - V2	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	2832	1940		23/10/24 14:48 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
	66	Iscrizioni scuole 2024/2025 - V2	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	5468	4345		14/10/24 16:41 (v.liguori@politicheagricole.it)
	64	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	17665	14471		04/10/24 13:52 (e.ruggeri@isMEA.it)
	63	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni PROVA	Spedita	8	5		04/09/24 12:35 (e.ruggeri@isMEA.it)
	62	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni PROVA	Spedita	5	2		02/09/24 13:05 (e.ruggeri@isMEA.it)
	61	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 –	Spedita	8	6		02/09/24 12:50 (e.ruggeri@isMEA.it)

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22) | Licenza intestata a: ISMEA | Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

Compilare campi richiesti e tramite il menu a sinistra aggiungere i paragrafi e gli altri elementi del corpo della mail. Una volta terminata la creazione della mail cliccare sul tasto «SALVA ED ESCI»

Anteprima Salva **Salva ed esci** Esci senza salvare

Base

- Titolo
- SottoTitolo
- Paragrafo
- [SottoTit + Par] + Img
- Testo Personalizzato
- Immagine
- Link
- Download

Avanzati

Layout

MultiMedia

Controlli Form

Moduli

Personalizzati

Lingua Contenuti: IT  
- 01/01/70 01:00  
 Abilita Riconoscimento Word

Titolo (pagina web)

Oggetto (mail)

Newsletter Apertura Iscrizioni 2023-24

Telaio di Visualizzazione Web - Usa il telaio specificato nella newsletter

Telaio di Spedizione Email - Usa il telaio specificato nella newsletter

# Manuale per la generazione della newsletter

Dopo aver cliccato su «SALVA ED ESCI» nella schermata precedente si aprirà la schermata seguente. Cliccare sul simbolo della lettera.

flexcmp | Lettere



































Salvatore Oddo | Lingua Contenuti IT | Manuale

Pagine | Indici | Utenti e Gruppi | Strumenti | Impostazioni | Moduli | Personalizzazioni

Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Lettere

Aggiungi una nuova lettera appartenente alla Newsletter: Apertura Iscrizioni 2023-24 + Aggiungi

ordina per: Numero | Elenca lettere associate alla newsletter: Tutte | Aggiorna

Azioni	Numero	Newsletter	Titolo	Stato	Spedite	Lette	Esporta	Spedizione
  	77	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	In Lavorazione	-	-		
 	71	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	Spedita	2635	1182		16/01/25 16:28 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
 	70	Inizio programma 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025	Spedita	7134	4245		07/01/25 13:06 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
 	69	Prossimita scadenza Iscrizioni 2024-2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	4401	2670		22/11/24 10:09 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
 	68	Decreto 2024/2025	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Pubblicazione decreto direttoriale	Spedita	2412	800		05/11/24 12:32 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
 	67	Iscrizioni scuole 2024/2025 - V2	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	2832	1940		23/10/24 14:48 (salvatore.oddo.ext@masaf.gov.it)
 	66	Iscrizioni scuole 2024/2025 - V2	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	5468	4345		14/10/24 16:41 (v.liguori@politicheagricole.it)
 	64	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	17665	14471		04/10/24 13:52 (e.ruggeri@isMEA.it)
 	63	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni PROVA	Spedita	8	5		04/09/24 12:35 (e.ruggeri@isMEA.it)
 	62	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni PROVA	Spedita	5	2		02/09/24 13:05 (e.ruggeri@isMEA.it)
 	61	Iscrizioni scuole 2024/25	Programma Frutta e Verdura nelle Scuole 2024-2025 – Iscrizioni	Spedita	8	6		02/09/24 12:50 (e.ruggeri@isMEA.it)

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09:22) | Licenza intestata a: ISMEA | Numero di serie: 4930

# Manuale per la generazione della newsletter

Nella schermata seguente inserire un indirizzo mail interno e cliccare su «ESEGUI LA SPEDIZIONE DI PROVA» per ricevere una mail di prova (1).

Se la mail di prova ricevuta viene approvata, cliccare sul tasto «ESEGUI LA SPEDIZIONE DEFINITIVA» per inviarla agli indirizzi mail riportati nel file sorgente precedentemente creato e associato (2).

flexcmp | Spedizione lettera

Salvatore Oddo | Lingua Contenuti IT | Manuale

Pagine | Indici | Utenti e Gruppi | Strumenti | Impostazioni | Moduli | Personalizzazioni

Sito / Area Amministrativa / Moduli / Newsletter / Gestione Lettere / Spedizione lettera

### Spedizione di prova

Indirizzo email a cui spedire la lettera di prova:

**Esegui la spedizione di prova** <sup>1</sup>

La spedizione di prova invia la lettera all'indirizzo specificato. Tale spedizione non crea una versione definitiva della lettera (consentendo di spedirla nuovamente) e non ha la possibilità di includere i dati relativi ad alcun utente di community.

\*\*\* Mostra Anteprima

### Spedizione definitiva

Questa Lettera sarà inviata a 0 utenti di Community, e a 2035 indirizzi prelevati da sorgente.

Inviando la lettera ne verrà creata una versione definitiva e non sarà più possibile modificarla.

Giorno: 30 | Mese: 01 | Anno: 2025 | Ora: 15 | Minuto: 40

**Esegui la spedizione definitiva** <sup>2</sup>

Versione: FlexCMP Pro - 7.8.13 - live (2022.09.13 09.22) | Licenza intestata a: ISMEA | Numero di serie: 4930